



## სახელმწიფო ხაზინის შესახებ:

საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს სისტემაში სახაზინო სამსახური შეიქმნა საქართველოს სახელმწიფო მეთაურის 1995 წლის 8 აპრილის N110 ბრძანებულების საფუძველზე. 1999 წელს სახაზინო სამსახური გამოტანილი იქნა ფინანსთა სამინისტროს ცენტრალური აპარატის შემადგენლობიდან და ჩამოყალიბდა როგორც ფინანსთა სამინისტროს სახელმწიფო საქვეუწყებო დაწესებულება.

საქართველოს პრეზიდენტის 2000 წლის 12 დეკემბრის N 523 ბრძანებულებით „საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს სახაზინო სამსახურის რეორგანიზაციისა და მუშაობის გაუმჯობესების ღონისძიებათა შესახებ“ გაუქმდა ქ.თბილისში მომუშავე ყველა დარგობრივი პრინციპით მომსახურე ხაზინა და სახაზინო სამსახურში ჩამოყალიბდა შესაბამისი მომსახურების განმახორციელებელი სტრუქტურული ქვედანაყოფები.

2011 წლის 20 აპრილის საქართველოს ფინანსთა მინისტრის N 238 ბრძანების თანახმად, ამოქმედდა „საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს სახაზინო სამსახური დებულება“. დებულების თანახმად, სახელმწიფო ხაზინა შედგება შემდეგი სტრუქტურული ქვედანაყოფებისა და ერთეულებისაგან:

- მომსახურების დეპარტამენტი (ხელშეკრულებების და ვალდებულებების სამმართველო; გადახდების სამმართველო);
- სახელმწიფო სესხების და სადეპოზიტო ოპერაციების დეპარტამენტი (სახელმწიფო სესხების სამმართველო; სადეპოზიტო ოპერაციების სამმართველო);
- ანგარიშსწორების დეპარტამენტი;
- ანგარიშგებისა და მეთოდოლოგიის დეპარტამენტი ( ანგარიშგებისა და ფინანსური ანალიზის სამმართველო; აღრიცხვის მეთოდოლოგიის სამმართველო);
- ფულადი სახსრების პროგნოზირებისა და მართვის დეპარტამენტი (ფულადი სახსრების პროგნოზირების სამმართველო, ფულადი სახსრების მართვის სამმართველო);
- ადმინისტრაციული სამმართველო.





## სახელმწიფო ხაზინის ძირითადი ფუნქციებია:

- სახელმწიფო ბიუჯეტის, აფხაზეთის და აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკების რესპუბლიკური, ადგილობრივი თვითმმართველის ერთეულების ბიუჯეტების, საქართველოს საბიუჯეტო კოდექსით განსაზღვრული საჯარო სამართლის იურიდიული პირების და არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირების ბიუჯეტების შემოსულობების, გადასახდელების და ნაშთის ცვლილების აღრიცხვა, ანგარიშგება და ანგარიშსწორება, საქართველოს ფინანსთა მინისტრის (შემდგომში-მინისტრი) მიერ დადგენილი წესების შესაბამისად;
- სახელმწიფო ხაზინის ერთიანი ანგარიშის და სახელმწიფო ხაზინის სხვა სალარე და სავალუტო ანგარიშების მართვა, ოპერირება და აღრიცხვა;
- სახელმწიფო ხაზინის მომსახურებაზე მყოფი საბიუჯეტო ორგანიზაციების მიერ ხაზინის საინფორმაციო სისტემაში რეგისტრირებული საგადასხდელო დოკუმენტების მიღება და დამუშავება მოქმედი კანონმდებლობის მოთხოვნათა შესაბამისად;
- სახელმწიფო ხაზინის ერთიან ანგარიშზე მიზნობრივი ფულადი, გრანტის ან/და მიზნობრივი დაფინანსების სახით ჩარიცხული თანხების ხარჯვა, აღრიცხვა და ანგარიშგება მინისტრის მიერ დადგენილი წესების შესაბამისად;
- ბიუჯეტების შემოსულობის ზედმეტად ან შეცდომით გადახდილი თანხების დაბრუნება, აღრიცხვა და ანგარიშგება;
- სახელმწიფო ხაზინის ერთიან ანგარიშზე არსებული დეპოზიტური თანხების მართვა, აღრიცხვა და ანგარიშგება;
- სახელმწიფო ხაზინის მიერ კომერციულ ბანკებში განთავსებული თანხების აღრიცხვა, მართვა და ანგარიშგება;
- სახელმწიფო ხაზინის მომსახურებაზე მყოფი საბიუჯეტო ორგანიზაციების მიერ კომერციულ ბანკებში განთავსებული თანხების აღრიცხვა და ოპერატიული ანგარიშგება;





- ხაზინის ანგარიშებზე ფულადი სახსრების მოძრაობის პროგნოზების და ფულადი სახსრების მოძრაობის შესახებ ანგარიშგების მომზადება;
- სახელმწიფო ხაზინის მომსახურებაზე მყოფ ორგანიზაციებზე ფულადი სახსრების გაცემის ყოველთვიური ოპერატიული ფინანსური გეგმის შედგენა და შესრულება მინისტრის მიერ დადგენილი წესის შესაბამისად;
- დამატებითი საბიუჯეტო შემოსულობის მობილიზების მიზნით სახელმწიფო ხაზინის განკარგულებაში არსებული თავისუფალი ფულადი სახსრების ფინანსურ ინსტრუმენტებში განთავსება;
- სახელმწიფო შიდა და საგარეო საკრედიტო რესურსების ხარჯზე გაცემული სესხების ერთიანი რეესტრის წარმოება;
- სახელმწიფო შიდა საკრედიტო რესურსების ხარჯზე გაცემული სესხების მართვა;
- საქართველოს ფინანსთა სამინისტროსა და სახელმწიფოს შიდა საკრედიტო რესურსების ხარჯზე სესხის მიმღებ საწარმოებსა და ორგანიზაციებს შორის სასესხო დავალიანების რესტრუქტურირების თაობაზე დასაბუთებული ხელშეკრულებისა და დაფარვის გრაფიკის მომზადება და დადებული ხელშეკრულების პირობების შესრულების მონიტორინგი;
- ვადაგადაცილებული საგადასახადო დავალიანებების რესტრუქტურირების თაობაზე „საგადასახადო დავალიანებებისა და სახელმწიფო სესხების რესტრუქტურირების შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად საქართველოს ფინანსთა სამინისტროსთან შექმნილი ვადაგადაცილებულ საგადასახადო და სასესხო დავალიანებათა რესტრუქტურირების მიზანშეწონილობის საკითხის შემსწავლელი კომისიისათვის შესაბამისი მასალებისა და ინფორმაციის მომზადება; ვადაგადაცილებულ საგადასახადო დავალიანებათა რესტრუქტურირების თაობაზე დასაბუთებული ხელშეკრულებისა და დაფარვის გრაფიკის მომზადება და დადებული ხელშეკრულების პირობების შესრულების მონიტორინგი;





- საქართველოს საბიუჯეტო კოდექსის შესაბამისად, ანგარიშგების მომზადება სახელმწიფო ბიუჯეტის შემოსულობების, გადასახდელების, ნაშთის ცვლილებისა და მთლიანი სალდოს ჩვენებით და მისი წარდგენა საქართველოს პარლამენტში და საქართველოს ფინანსთა სამინისტროში;
- სახელმწიფო ბიუჯეტის შესრულების აღრიცხვისა და ანგარიშგების მეთოდოლოგიის, ფორმების და წესების შემუშავება; საერთაშორისო სტანდარტების შესაბამისად ბუღალტრული აღრიცხვის და ანგარიშგების საერთო მეთოდოლოგიის, დებულებების, ინსტრუქციების, მეთოდური მითითებების, ბუღალტრული აღრიცხვის დოკუმენტების და ანგარიშგების ფორმების, ნორმებისა და წესების პროექტების შემუშავება;
- სახელმწიფო ბიუჯეტის დაფინანსებაზე მყოფი მხარჯავი დაწესებულებების ფინანსური ანგარიშგებების და დანართი ფორმების მიღება, შემოწმება, ანალიზი და ანგარიშის შედგენისას დაშვებული არსებითი შეცდომების და დარღვევების აღმოჩენის შემთხვევაში რეაგირება;
- კომპეტენციის ფარგლებში, საჯარო სექტორის ფინანსური მართვის რეფორმის განხორციელება;
- სახელმწიფო ხაზინის ფუნქციონირების სრულყოფის მიზნით პროცედურულ საკითხებთან დაკავშირებით პროექტების შემუშავება და მინისტრთან წარდგენა;
- საგადამხდელო პროცედურებისა და აღრიცხვა-ანგარიშგების მეთოდოლოგიის საკითხებზე განმარტებების გაცემა;





- დაინტერესებულ პირთა უზრუნველყოფა საჯარო ინფორმაციით საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის მოთხოვნათა შესაბამისად;
- საქართველოს კანონმდებლობით მასზე დაკისრებული სხვა ფუნქციების განხორციელება.

