



სახელმწიფო ხაზინის შესახებ:

საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს სისტემაში სახაზინო სამსახური შეიქმნა საქართველოს სახელმწიფო მეთაურის 1995 წლის 8 აპრილის N110 ბრძანებულების საფუძველზე. 1999 წელს სახაზინო სამსახური გამოტანილი იქნა ფინანსთა სამინისტროს ცენტრალური აპარატის შემადგენლობიდან და ჩამოყალიბდა როგორც ფინანსთა სამინისტროს სახელმწიფო საქვეუწყებო დაწესებულება.

საქართველოს პრეზიდენტის 200 წლის 12 დეკემბრის N523 ბრძანებულებით „საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს სახაზინო სამსახურის რეორგანიზაციისა და მუშაობის გაუმჯობესების ღონისძიებათა შესახებ“, გაუქმდა ქ. თბილისში მომუშავე ყველა დარგობრივი პრინციპით მომსახურე ხაზინა და სახაზინო სამსახურში ჩამოყალიბდა შესაბამისი მომსახურების განმახორციელებელი სტრუქტურული ქვედანაყოფები.

2011 წლის 20 აპრილის საქართველოს ფინანსთა მინისტრის N238 ბრძანების თანახმად, ამოქმედდა „საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს სახაზინო სამსახურის დებულება“. დებულების თანახმად, სახელმწიფო ხაზინა შედგება შემდეგი სტრუქტურული ქვედანაყოფებისა და ერთეულებისგან:

- მომსახურების დეპარტამენტი, სახელმწიფო სესხებისა და სადეპოზიტო ოპერაციების დეპარტამენტი (ხელშეკრულებების და ვალდებულებების სამმართველო; გადახდების სამმართველო);
- სახელმწიფო სესხების და სადეპოზიტო ოპერაციების დეპარტამენტი (სახელმწიფო სესხების სამმართველო; სადეპოზიტო ოპერაციების სამმართველო);
- ანგარიშსწორების დეპარტამენტი;
- აღრიცხვის მეთოდოლოგიის და ანალიზის დეპარტამენტი (ანგარიშგებისა და ფინანსური ანალიზის სამმართველო; აღრიცხვის მეთოდოლოგიის სამმართველო);
- ადმინისტრაციული სამმართველო.

სახელმწიფო ხაზინის ძირითადი ფუნქციები:

- სახელმწიფო ბიუჯეტის, აფხაზეთის, აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკებისა და ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულების ბიუჯეტების შემოსულობების აღრიცხვა, ანგარიშგება და ანგარიშსწორება;
- წლიური საბიუჯეტო კანონით განსაზღვრული ასიგნებების ფარგლებში ბიუჯეტის გადასახდელების შესრულება, აღრიცხვა და ანგარიშგება საქართველოს ფინანსთა მინისტრის მიერ დადგენილი წესების შესაბამისად;
- სახელმწიფო ხაზინის ერთიანი ანგარიშის და სახელმწიფო ხაზინის სხვა სალარე და სავალუტო ანგარიშების მართვა, ოპერირება და აღრიცხვა;





- სახელმწიფო ხაზინის მომსახურებაზე მყოფი ორგანიზაციების მიერ ხაზინის საინფორმაციო სისტემაში რეგისტრირებული ვალდებულებების და საგადახდო მოთხოვნების მიღება და დამუშავება მოქმედი კანონმდებლობის მოთხოვნათა შესაბამისად;
- სახელმწიფო ხაზინის ერთიან ანგარიშზე მიზნობრივი ფულადი, გრანტის ან/და მიზნობრივი დაფინანსების სახით ჩარიცხული თანხების ხარჯვა, აღრიცხვა და ანგარიშგება საქართველოს ფინანსთა მინისტრის მიერ დადგენილი წესების შესაბამისად;
- ბიუჯეტის შემოსულობის ზედმეტად ან შეცდომით გადახდილი თანხების დაბრუნება, აღრიცხვა და ანგარიშგება;
- საინვესტიციო პროექტების განხორციელებისას წარმოქმნილი საგადასახადო ვალდებულებების დაფარვის მიზნით წარმოდგენილი საგადახდო დავალებების რეგისტრაცია;
- სახელმწიფო ხაზინის ანგარიშებზე განთავსებული დეპოზიტური თანხების აღრიცხვა, მართვა და ანგარიშგება;
- ხაზინის ანგარიშებზე ფულადი სახსრების მოძრაობის პროგნოზების და ფულადი სახსრების მოძრაობის შესახებ ანგარიშგების მომზადება;
- სახელმწიფო ხაზინის მომსახურებაზე მყოფ ორგანიზაციებზე ფულადი სახსრების გაცემის ყოველთვიური ოპერატიული ფინანსური გეგმის შედგენა და შესრულება საქართველოს ფინანსთა მინისტრის მიერ დადგენილი წესის შესაბამისად;
- ფულადი სახსრების მართვა საბიუჯეტო სისტემის ლიკვიდურობის უზრუნველყოფის მიზნით;
- სახელმწიფო ხაზინის განკარგულებაში არსებული თავისუფალი ფულადი სახსრების ფინანსურ ინსტრუმენტებში განთავსების ორგანიზება;
- სახელმწიფოს შიდა და საგარეო საკრედიტო რესურსების ხარჯზე გაცემული სესხების ერთიანი რეესტრის წარმოება;
- სახელმწიფოს შიდა საკრედიტო რესურსების ხარჯზე გაცემული სესხების მართვა;
- საქართველოს ფინანსთა სამინისტროსა და სახელმწიფოს შიდა საკრედიტო რესურსების ხარჯზე სესხის მიმღებ საწარმოებსა და ორგანიზაციებს შორის სასესხო დავალიანების რესტრუქტურირების თაობაზე დასაბუთებული ხელშეკრულებისა და დაფარვის გრაფიკის მომზადება და დადებული ხელშეკრულების პირობების შესრულების მონიტორინგი;





- ვადაგადაცილებული საგადასახადო დავალიანებების რესტრუქტურისაციის თაობაზე „საგადასახადო დავალიანებებისა და სახელმწიფო სესხების რესტრუქტურისაციის შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად საქართველოს ფინანსთა სამინისტროსთან შექმნილი ვადაგადაცილებულ საგადასახადო და სასესხო დავალიანებათა რესტრუქტურისაციის მიზანშეწონილობის საკითხის შემსწავლელი კომისიისათვის შესაბამისი მასალებისა და ინფორმაციის მომზადება; ვადაგადაცილებულ საგადასახადო დავალიანებათა რესტრუქტურისაციის თაობაზე დასადები ხელშეკრულებისა და დაფარვის გრაფიკის მომზადება და დადებული ხელშეკრულების პირობების შესრულების მონიტორინგი;
- საქართველოს საბიუჯეტო კოდექსის შესაბამისად, ანგარიშგების მომზადება სახელმწიფო ბიუჯეტის შემოსულობების, გადასახდელების, ნაშთის ცვლილებისა და მთლიანი სალდოს ჩვენებით და მისი წარდგენა საქართველოს პარლამენტში და საქართველოს ფინანსთა სამინისტროში;
- სახელმწიფო ბიუჯეტის შესრულების აღრიცხვისა და ანგარიშგების მეთოდოლოგიის, ფორმების და წესების შემუშავება; საერთაშორისო სტანდარტების შესაბამისად ბუღალტრული აღრიცხვის და ანგარიშგების საერთო მეთოდოლოგიის, დებულებების, ინსტრუქციების, მეთოდური მითითებების, ბუღალტრული აღრიცხვის დოკუმენტების და ანგარიშგების ფორმების, ნორმებისა და წესების პროექტების შემუშავება;
- სახელმწიფო ბიუჯეტის დაფინანსებაზე მყოფი მხარჯავი დაწესებულებების კვარტალური და წლიური ნაერთი ბუღალტრული ანგარიშგების (ბალანსის და ბალანსის დანართის ფორმების) მიღება, შემოწმება, ანალიზი.

